

**Федеральное государственное бюджетное научное учреждение
«Всероссийский научно-исследовательский институт агрохимии
имени Д.Н. Прянишникова»**

ПРИНЯТО

Ученым советом
ФГБНУ «ВНИИ агрохимии»
Протокол № 1
от 10 февраля 2022 г.
Председатель Ученого совета,
директор ФГБНУ «ВНИИ агрохимии»,
к.юрид.н.

_____ С.И. Шкуркин

ПОЛОЖЕНИЕ

**о порядке замещения должности научного руководителя института
в Федеральном государственном бюджетном научном учреждении
«Всероссийский научно-исследовательский институт агрохимии
имени Д.Н. Прянишникова»**

Москва 2022

1. Общие положения

1.1 Настоящее Положение о порядке замещения должности научного руководителя Института разработано в Федеральном государственном бюджетном научном учреждении «Всероссийский научно-исследовательский институт агрохимии имени Д.Н. Прянишникова» (далее – Институт) в соответствии Федеральным законом от 23 августа 1996 г. № 127-ФЗ (ред. от 02.07.2021 г.) «О науке и государственной научно-технической политике» в части «совершенствования механизмов регулирования труда научных работников, руководителей научных организаций, их заместителей», Постановлением Правительства Российской Федерации от 24.12.2018 № 1652 «Об утверждении Правил взаимодействия федерального государственного бюджетного учреждения «Российская академия наук» и Министерства науки и высшего образования Российской Федерации при осуществлении ими отдельных полномочий, Приказом Минтруда России от 10.03.2021 №118 «Об утверждении профессионального стандарта «Научный руководитель научной организации», Трудовым кодексом Российской Федерации и Уставом Института.

1.2 Статус научного руководителя Института, порядок назначения, права и обязанности, материально-техническое обеспечение деятельности регулируются законодательством Российской Федерации, Уставом, настоящим Положением и трудовым договором.

2. Порядок замещения

2.1. На должность научного руководителя Института могут претендовать лица из числа ведущих ученых, имеющих значительные научные достижения в соответствующей отрасли наук по профилю Института.

2.2 Инициатором проведения выборов научного руководителя Института является директор института. Организатором выборов научного руководителя является Ученый совет Института.

2.3 Кандидатуры на должность научного руководителя Института (не менее двух) выдвигаются Ученым советом (УС). Кандидатура считается выдвинутой, если за неё открыто проголосовало более пятидесяти процентов членов Ученого совета, присутствующих на заседании. Заседание считается правомочным, если в его работе принимают участие не менее половины

членов.

2.4 Если кандидат на должность научного руководителя Института является членом УС, то он в голосовании не участвует и при определении кворума не учитывается, что должно быть отражено в протоколе заседания. Он также не может быть включен в состав избирательной комиссии.

2.5 Кандидат на должность научного руководителя Института представляет директору Института заявление о своем согласии на выдвижение на должность и на обработку персональных данных, а также иные документы, установленные законодательством Российской Федерации.

2.6 Научный руководитель Института избирается трудовым коллективом Института тайным голосованием.

2.7 Решение коллектива Института оформляется протоколом, утверждаемым председателем Ученого совета Института, и в течение пяти рабочих дней со дня проведения выборов направляется в Министерство науки и высшего образования Российской Федерации (далее - Минобрнауки РФ) для согласования избранной кандидатуры научного руководителя с президиумом РАН.

2.8 После согласования Минобрнауки РФ и РАН представленной кандидатуры научного руководителя Института, последний назначается на должность приказом директора Института на условиях срочного трудового договора.

2.9 Научный руководитель Института избирается на срок не более пяти лет и не более срока окончания полномочий Директора Института.

3. Статус научного руководителя Института

3.1. Полномочия научного руководителя Института, в том числе связанные с его участием в определении программы или плана развития Института, в решении вопросов совершенствования научной, научно-технической, организационной и управленческой деятельности научной организации, а также связанные с представлением научной организации в отношениях с государственными органами, органами местного самоуправления, общественными и иными организациями, устанавливаются Уставом Института.

3.2. Лицо, замещающее должность научного руководителя Института, не вправе осуществлять полномочия Директора Института и его заместителей.

3.3. Научный руководитель Института в своей деятельности руководствуется действующим законодательством Российской Федерации, Уставом и локальными нормативными актами Института, настоящим Положением.

4. Проведение выборов научного руководителя Института

4.1 Для проведения выборов научного руководителя Института в срок не позднее чем за 5 календарных дней до даты проведения выборов Ученый совет Института формирует избирательную комиссию из числа работников Института в составе не более 5 человек, назначает председателя и секретаря избирательной комиссии.

4.2 Отдел кадров Института представляет в избирательную комиссию не позднее чем за пять календарных дней до даты проведения выборов список работников Института, включающий в себя всех работников, с которыми Институт заключены трудовые договоры по основному месту работы (далее – список работников), и уточненный список работников на дату проведения выборов.

4.3 О дате, времени и месте проведения выборов избирательная комиссия оповещает коллектив Института не позднее чем за четыре календарных дня до даты проведения выборов путем размещения печатных материалов на информационных стендах, уведомления руководителей структурных подразделений, размещения объявлений на официальном сайте Института в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет». В день выборов избирательная комиссия проводит регистрацию участников голосования на основе списка работников по предъявлению ими документа, удостоверяющего личность.

4.4 При регистрации участнику голосования избирательной комиссией выдается под роспись в списке работников избирательный бюллетень (далее – бюллетень).

4.5 Образец бюллетеня приведен в приложении к настоящему Положению.

4.6 Бюллетени изготавливаются по распоряжению председателя избирательной комиссии не позднее, чем за пять календарных дней до даты проведения выборов научного руководителя.

4.7 Число изготовленных бюллетеней должно быть равным числу работников, с которыми Институтом заключены трудовые договоры по основному месту работы. В правом верхнем углу бюллетеня ставятся подписи председателя и секретаря избирательной комиссии, которые заверяются печатью Института.

4.8 При подсчете голосов учитываются только заверенные надлежащим образом бюллетени.

4.9 В день выборов кандидатам на должность научного руководителя Института предоставляется право выступить перед избирателями и ответить на вопросы работников Института.

4.10 Выборы научного руководителя проводятся тайным голосованием.

4.11 Кандидатура научного руководителя Института считается избранной коллективом Института, если за нее проголосовало большинство участвующих в голосовании работников Института, при условии участия в голосовании более половины работников Института.

4.12 В случае если два или более кандидатов набрали равное наибольшее число голосов, проводится второй тур голосования, в котором участвуют указанные кандидаты. Во втором туре избранным считается кандидат, за которого проголосовало большинство участвующих в голосовании работников Института.

4.13 В случае если выборы научного руководителя Института признаны несостоявшимися, проводятся повторные выборы в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и Уставом Института.

4.14 Голосование проводится путем заполнения работником бюллетеня. Каждый работник голосует лично.

4.15 Бюллетень заполняется в специально оборудованном месте для голосования.

4.16 Голосование проводится путем проставления работником в бюллетене любого знака в пустом квадрате напротив фамилии одного кандидата, за которого он голосует.

4.17 Заполненный бюллетень работник опускает в опечатанные (опломбированные) ящики для голосования.

4.18 Недействительными считаются бюллетени, которые:

- не содержат отметки в квадрате напротив фамилии кандидата, за которого голосует работник,

- в которых знак (знаки) проставлен (проставлены) более, чем в одном квадрате,

- бюллетени, на которых отсутствуют подписи председателя и секретаря избирательной комиссии по выборам научного руководителя и печати Института.

На недействительном (испорченном) бюллетене председатель избирательной комиссии по выборам директора делает соответствующую отметку, и ставятся подписи председателя и секретаря комиссии.

5. Подсчет голосов

5.1 Подсчет голосов после окончания голосования осуществляется членами избирательной комиссии.

5.2 Результаты подсчета голосов оформляются в виде протокола избирательной комиссии, который должен содержать следующие сведения:

место проведения выборов;
дату голосования;
общее число работников;
внесенных в список работников;
число зарегистрированных участников голосования;
общее число избирательных бюллетеней;
число бюллетеней, выданных участникам голосования;
число действительных и недействительных бюллетеней,
число голосов участников голосования, поданных за каждого из кандидатов, включенных в действительные бюллетени;
фамилии и инициалы председателя, секретаря и всех членов избирательной комиссии;
дату и время подписания протокола.

5.3 Протокол избирательной комиссии с результатами голосования заполняется секретарем избирательной комиссии и подписывается всеми членами избирательной комиссии с проставлением даты и времени (часа, минуты) его подписания.

5.4 На основании протокола избирательной комиссии Института по выборам научного руководителя оформляется решение коллектива Института в

виде протокола в двух экземплярах, который утверждается председателем Ученого совета Института.

Один экземпляр протокола в течение пяти календарных дней со дня проведения выборов направляется в Минобрнауки.

5.5 Документация избирательной комиссии, включая протокол избирательной комиссии, экземпляр протокола, оформляющего решение коллектива Института, бюллетени, список работников передаются председателем избирательной комиссии в архив Института.

Указанная документация и бюллетени подлежат передаче по акту на хранение в архив Института и хранению в течение срока, установленного законодательством Российской Федерации.

(подпись) (ФИО председателя
избирательной комиссии)

(подпись) (ФИО секретаря
избирательной комиссии)

ИЗБИРАТЕЛЬНЫЙ БЮЛЛЕТЕНЬ

для тайного голосования

по выборам научного руководителя Федерального государственного бюджетного научного учреждения «Всероссийский научно-исследовательский институт агрохимии имени Д.Н. Прянишникова»

Ф.И.О.

Ф.И.О.

Проставьте любой знак в квадрате напротив фамилии одного кандидата, за которого Вы голосуете.